



Городской округ Ханты-Мансийск
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-РЕЧЕВОМУ
НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ № 1 «КОЛОКОЛЬЧИК»
(МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 1 «КОЛОКОЛЬЧИК»)**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ Детский сад №1
«Колокольчик»


М.Н. Скрыбина

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий МБДОУ
Детский сад № 1 «Колокольчик»
М.А. Бакаева

Приказ от 29.02.2024 № 32/3-ОД



**ПРАВИЛА ОБМЕНА ДЕЛОВЫМИ ПОДАРКАМИ И ЗНАКАМИ
ДЕЛОВОГО ГОСТЕПРИИМСТВА В МУНИЦИПАЛЬНОМ
БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ДЕТСКИЙ САД ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ
ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ПОЗНАВАТЕЛЬНО-
РЕЧЕВОМУ НАПРАВЛЕНИЮ РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ № 1
«КОЛОКОЛЬЧИК»**

Настоящие Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 1 «Колокольчик» (далее – Правила) изданы в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Администрации города Ханты-Мансийска от 30.03.2015 № 507 (в ред. постановления Администрации города Ханты-Мансийска от 16.02.2016 № 158) «О Типовых правилах обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в муниципальных учреждениях и муниципальных предприятиях города Ханты-Мансийска, а также хозяйственных обществах, единственным учредителем которых является Администрация города Ханты-Мансийска».

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют общие требования к дарению и принятию деловых подарков, а также к обмену знаками делового гостеприимства для работников в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей № 1 «Колокольчик» (далее – МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик»).

2. Дарение деловых подарков и оказание знаков делового гостеприимства

2.1. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства должны:

- соответствовать требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее – автономный округ), настоящих Правил, локальных нормативных актов органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска и МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик»;

- быть вручены и оказаны только от имени МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик».

2.2. Деловые подарки, подлежащие дарению, и знаки делового гостеприимства не должны:

- создавать для получателя обязательства, связанные с его должностным положением или исполнением им служебных (должностных) обязанностей;

- представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;

– быть в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов;

– создавать репутационный риск для МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» или его работников.

2.3. Стоимость подарка, подлежащего дарению, не должна превышать стоимость, установленную локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик».

3. Получение работниками МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» деловых подарков и принятие знаков делового гостеприимства

3.1. Работники МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» могут получать деловые подарки, знаки делового гостеприимства только на официальных мероприятиях, если это не противоречит требованиям антикоррупционного законодательства Российской Федерации, автономного округа, настоящим Правилам, локальным нормативным актам органов местного самоуправления города Ханты-Мансийска и МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик».

3.2. При получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» обязан принять меры по недопущению возможности возникновения конфликта интересов в соответствии с Положением о конфликте интересов, утвержденным локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик».

3.3. В случае возникновения конфликта интересов или возможности возникновения конфликта интересов при получении делового подарка или знаков делового гостеприимства работник МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» обязан в письменной форме уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя), в соответствии с процедурой раскрытия конфликта интересов, утвержденной локальным нормативным актом МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик».

3.4. Работникам МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» запрещается:

– принимать предложения от организаций или третьих лиц о вручении деловых подарков и об оказании знаков делового гостеприимства, деловые подарки и знаки делового гостеприимства в ходе проведения деловых переговоров, осуществления должностных обязанностей, при заключении договоров, а также в иных случаях, когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление об их влиянии на принимаемые решения;

– просить, требовать, вынуждать организации или третьих лиц дарить им либо их родственникам деловые подарки и (или) оказывать в их пользу знаки делового гостеприимства;

– принимать подарки в форме наличных, безналичных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов.

3.5. Работник МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик», получивший

деловой подарок, обязан сообщить об этом представителю нанимателя (работодателя) и сдать деловой подарок в МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» (иное уполномоченное учреждение) в соответствии с порядком сообщения работниками МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик» о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, сдачи и оценки подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации, утвержденным локальным актом МБДОУ «Детский сад № 1 «Колокольчик».