

Карта коррупционных рисков МБДОУ Детский сад № 1 «Колокольчик»

№ п/п	Направление деятельности	Должность работника, деятельность которого связана с коррупционными рисками	Краткое описание возможной коррупционной схемы	Степень риска	Меры по минимизации (устранению) коррупционного риска
1.	Организация деятельности образовательного учреждения: -принятие на работу сотрудников; - работа со служебной информацией; - обращения юридических и физических лиц	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по АХЧ, специалист по кадрам, делопроизводитель	Использование служебных полномочий при решении следующих вопросов: - предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ; - удовлетворение материальных потребностей должностного лица либо его родственников; - использование в личных или групповых интересах информации, полученной при выполнении служебных обязанностей, если такая информация не	Средняя	1. Информационная открытость ДОУ. 2. Разъяснение работникам ДОУ: - об обязанности немедленно сообщить руководителю ДОУ о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений; 3. Контроль за рассмотрением обращений граждан

			подлежит официальному распространению; попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам; - требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации; - нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц		
2.	Принятие локальных правовых актов, противоречащих законодательству по противодействию коррупции	Заведующий	Наличие коррупционных факторов в локальных правовых актах, регламентирующих деятельность ДООУ образовательного учреждения	Низкая	Привлечение к разработке локальных правовых актов представителей иных служб, создание совместных рабочих групп

3.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительных органов и различных организациях	Работники ДОУ, уполномоченные руководителем ДОУ представлять интересы образовательного учреждения	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностными лицами, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Низкая	1. Соблюдение «Антикоррупционной политики». 2. Разъяснение работникам ДОУ: об обязанности незамедлительно сообщить руководителю ДОУ о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
4.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по АХЧ, специалист по кадрам, делопроизводитель	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом служебной деятельности	Высокая	1. Организация работы по внутреннему контролю за исполнением должностными лицами своих обязанностей. 2. Система визирования документов ответственными лицами. 3. Разъяснение работникам ДОУ о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

5.	Оплата труда и назначение стимулирующих выплат и вознаграждений работникам	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по АХЧ	Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник ДОУ фактически отсутствовал на рабочем месте. Необъективная оценка деятельности сотрудников. Установление необоснованных преимуществ при назначении выплат, вознаграждений, стимулирующих выплат, компенсаций	Средняя	1. Создание Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ. 2. Контроль за использованием рабочего времени. Разъяснение работникам ДОУ о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
6.	Проведение аттестации педагогических работников	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе	Необъективная оценка деятельности педагогических работников ДОУ, завышение результативности труда	Низкая	1. Организация работы по контролю за деятельностью аттестационной комиссии. 2. Разъяснение работникам ДОУ о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

7.	Осуществление подготовки документов, необходимых для получения сокращенной продолжительности рабочего времени, ежегодного основного удлиненного оплачиваемого отпуска, длительного отпуска сроком до одного года не реже, чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы, право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости, присвоения почетных званий, и других мер социальной поддержки, установленных федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации	Заведующий, заместитель заведующего по воспитательной работе, заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель, специалист по кадрам, делопроизводитель	Недостаточная доступность информации о мерах государственной поддержки для потенциальных получателей. Установление необоснованных преимуществ при оформлении льгот социальной поддержки	Средняя	1. Организация работы по контролю за работой коллегиальных органах ДОО тарификационной комиссией. 2. Разъяснение работникам ДОО о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
----	--	---	--	---------	--

8.	Прием, перевод и отчисление обучающихся	Заведующий, делопроизводитель	Прием и отчисление обучающихся в противоречии действующему законодательству Российской Федерации и локальных актов ДОУ	Средняя	1. Информационная открытость о приеме и отчислении обучающихся. 2. Разъяснение работникам ДОУ о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
9.	Хранение и распределение материально-технических ресурсов	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заведующий хозяйством	Осуществление хранения и распределения материально-технических ресурсов по «личному» усмотрению, без учета нужд образовательного учреждения. Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей	Средняя	1. Контроль распределения материально-технических ресурсов. 2. Проведение инвентаризации материально-технических ресурсов. 3. Разъяснение работникам ДОУ: - об обязанности незамедлительно сообщить руководителю ДОУ о склонении их к совершению коррупционного правонарушения; - о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений

10.	Обеспечение безопасных условий для работников и обучающихся в образовательном учреждении	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по воспитательной работе, старший воспитатель	Искажение или сокрытие достоверной информации при возникновении чрезвычайных ситуаций, аварий, несчастных случаев с обучающимися и работниками образовательной организации	Низкая	1. Осуществление контроля работы Комиссии по ЧС, расследования несчастных случаев. 2. Разъяснение работникам ДОУ о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений
11.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательной организации	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, специалист в сфере закупок	Совершение сделок с нарушением установленного порядка и требованием законодательства Российской Федерации в личных интересах; установление необоснованных преимуществ для отдельных лиц при осуществлении закупок товаров, работ, услуг	Средняя	1. Контроль осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд образовательной организации. 2. Размещение информации и документации о совершении сделки

12.	Незаконное взимание денежных средств с родителей (законных представителей обучающихся)	Воспитатели, прочие педагоги	Незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей обучающихся) для различных целей	Средняя	1. Ознакомление всех участников образовательных отношений с нормативными документами о незаконности сбора денежных средств с родителей (законных представителей обучающихся). 2. Информационная открытость о незаконных сборах денежных средств. 3. Анкетирование
13.	Возникновение конфликта интересов	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по воспитательной работе, старший воспитатель	Ненадлежащее исполнение сотрудниками ДОО должностных (трудовых) обязанностей, при которых возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами образовательной организации. Получение доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ)	Средняя	1. Разъяснение работникам ДОО о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. 2. Проведение мониторинга. 3. Контроль распределения должностных обязанностей работников ДОО таким образом, чтобы исключить конфликт интересов и условия его возникновения, возможность совершения правонарушений и преступлений и осуществления иных противоправных действий. 4. Принятие коллегиальных решений

14.	Создание преференций детям из обеспеченных семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям	Воспитатель	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ, в связи с получением выгоды от частного лица	Низкая	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
15.	Использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ, заместитель заведующего по воспитательной работе, специалист в сфере закупок	Незаконное использование средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества. Незаконное предоставление помещений, территорий и имущества учреждением в аренду	Средняя	1. Осуществление контроля использования средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества. 2. Информационная открытость об использовании и распределении денежных средств